

Договор № 53/16 о взаимодействии
по организации оказания медицинской помощи несовершеннолетним между
ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника №39 Советского района г. Н.Новгорода» и
муниципальным образовательным учреждением

г.Нижний Новгород

«01» апреля 2016г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №53» в лице директора Голубевой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение образования» и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Детская городская поликлиника №39 Советского района города Нижнего Новгорода» в лице главного врача Кондратьевой Инны Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», а вместе именуемые Стороны, заключили договор о взаимодействии:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение здравоохранения обеспечивает оказание несовершеннолетним первичной медико-санитарной помощи, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной квалифицированными специалистами в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи.

1.2. Учреждение образования предоставляет Учреждению здравоохранения:

1.2.1. в безвозмездное пользование помещения медицинского блока площадью 19,60 кв. м., находящиеся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Бекетова, д. 19, соответствующие условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности и оснащённых в соответствии со Стандартом оснащения помещений медицинского блока;

1.2.2. гигрометр психрометрический – 1 шт. (в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 августа 2010 г. №706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств»);

1.2.3. договор на оказание услуг по поверке средств измерений (в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 июня 2008 года №102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»).

1.3. В случае не предоставления Учреждением образования помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников или отсутствия у Учреждения здравоохранения лицензии на определённые работы (услуги) по месту нахождения Учреждения образования медицинская помощь несовершеннолетним осуществляется в Учреждении здравоохранения.

1.4. Отделение организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях является структурным подразделением ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника №39 Советского района г. Н.Новгорода», должностные инструкции медицинских работников утверждаются руководителем Учреждения здравоохранения.

2. Обязанности сторон договора

2.1. Учреждение образования обязуется:

2.1.1. Предоставить списки несовершеннолетних Учреждения с указанием Ф.И.О., даты рождения, домашнего адреса, копии полиса обязательного медицинского страхования (с двух сторон) и копии свидетельства о рождении 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января не позднее 1 октября и 1 февраля соответственно.

2.1.2. Обеспечить явку несовершеннолетних на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (вакцинация, целевая диспансеризация и др.).

2.1.3. Доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.4. Оказывать содействие работникам Учреждения здравоохранения при сборе

информированного добровольного согласия законного представителя несовершеннолетнего на медицинское вмешательство, при выполнении работниками Учреждения здравоохранения должностных обязанностей.

2.1.5. Обеспечить соответствие помещений медицинского блока установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам и установленным требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.1.6. Обеспечить соответствие оснащения медицинского блока (основные средства, дезинфицирующие средства) Стандарту оснащения (Приложение №3 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 № 822н. "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях".);

2.1.7. Своевременно выполнять технические работы по ремонту помещений медицинского блока, оборудования, инструментария.

2.1.8. Поверять средства измерения, находящиеся на балансе Учреждения образования, в установленный межповерочный интервал;

2.1.9. Своевременно доставлять несовершеннолетних в Учреждение здравоохранения для оказания медицинской помощи в соответствии с графиком работы Учреждения здравоохранения в случае отсутствия лицензии на осуществление медицинской деятельности по отдельным видам работ (услуг), указанных в лицензии Учреждения здравоохранения по юридическому адресу Учреждения образования.

2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:

2.2.1. Определить штатную численность медицинских работников с учётом объёма оказываемой медицинской помощи, проводимой профилактической работы, и численности несовершеннолетних. Организовать работу медицинских работников по графику, утверждённому руководителем Учреждения здравоохранения, и ознакомить с ним руководителя Учреждения образования.

2.2.2. Обеспечить использование по назначению предоставленных помещений медицинского блока, оборудования и инвентаря, посиндромной укладки медикаментов и перевязочного материала для оказания медицинской помощи, соблюдение технических условий эксплуатации оборудования и инструментария.

2.2.3. Обеспечить оказание несовершеннолетним Учреждения образования первичной медико-санитарной помощи:

- организацию профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению несовершеннолетних;

- организацию и проведение работы по иммунопрофилактике в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемиологическим показателям;

- проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;

- участие в контроле организации питания несовершеннолетних с регистрацией в бракеражном журнале в день присутствия в Учреждении образования по графику работы;

- организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.2.5. Организовать ведение медицинской документации в установленном порядке, предоставление отчётности по видам, формам, в сроки и в объёме, установленными действующими нормативными документами.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством РФ порядке.

3.2. Стороны обеспечивают необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним,

уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.3. Учреждение здравоохранения несёт ответственность за качество оказания несовершеннолетним первичной медико-санитарной помощи.

3.4. Учреждение образования несёт ответственность за соответствие медицинского кабинета обязательным лицензионным требованиям и условиям, применение не поверенных средств измерений.

4. Срок действия договора.

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, распространяет своё действие с 01.01.2016 года и действует в течение срока действия лицензии, полученной Учреждением здравоохранения на медицинскую деятельность.

4.2. Любая из Сторон настоящего договора вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предупредив об этом другую Сторону не менее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения, с указанием причин расторжения.

4.3. Договор может быть прекращён и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

4.4. Стороны незамедлительно информируют друг друга об изменении реквизитов, прекращении действия лицензии, приостановлении деятельности.

5. Прочие условия

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством РФ порядке.

5.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую силу.

5.4. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6. Адреса и реквизиты Сторон

Учреждение здравоохранения:

ГБУЗ НО «ДГП №39 Советского района
г.Н.Новгорода»
Адрес местонахождения: 603022, г. Нижний
Новгород, ул. Тимирязева, д. 5
ИНН-5262077338 КПП-526201001
Получатель: Министерство финансов
Нижегородской области, л/сч. №22001020890
р/сч. 40601810422023000001
Волго-Вятское ГУ Банка России
БИК 042202001
Тел./факс: 430-94-45/430-94-36
e-mail: ndgp39@yandex.ru

Учреждение образования:

МБОУ «Гимназия №53»
Адрес местонахождения: 603146,
г. Нижний Новгород, ул. Бекетова,
д. 19
ИНН 5262066953, КПП 526201001
Департамент финансов г.Н.Новгорода
р/сч 40701810322023000001
Волго-Вятское ГУ Банка России
(л/сч. 20040757393)
БИК 042202001
Тел./факс: 412-14-69/412-01-71
e-mail: gymnazia53@mail.ru

Главный врач

И.Ю. Кондратьева

Директор

С.Н. Голубева